

**KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU**  
**KIRIKKALE İL GÖÇ İDARESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kısa Dönem İkamet Alacak Yabancılar	<p>1-Göç İdaresi Genel Müdürlüğünün www.goc.gov.tr adresli internet sayfasında bulunan "e-ikamet" butonuna basıldığında açılan pencerede, ilk kez ikamet izni başvurusu yapıyorum, ikamet izni uzatma başvurusu yapıyorum ve ikamet izni geçiş başvurusu yapıyorum butonundan müracaat edilecek ve müracaat tamamlandıktan sonra randevu alınarak Müracaat formu yazdırılacaktır. (NOT: Müracaat formu yazdırılmadığı sürece randevu alınmış sayılmamaktadır.)</p> <p>2-Pasaportun noter onaylı fotokopisi (kimlik bilgilerinin olduğu resimli sayfa ve İşlem gören sayfalar )</p> <p>3-4 adet vesikalık fotoğraf</p> <p>4-Pasaportun aslı</p> <p>5- Pasaportun fotokopisi(Resimli sayfa, son girişi gösteren sayfa, geçerlilik sürelerini gösteren sayfa.)</p> <p>6- Yabancı uyruklu şahıs kirada kalıyorsa Noter Tasdikli Kira Kontratı (vereceği adresin genel sağlık koşullarına uygun olması)</p> <p>7-Türk vatandaşı yanında kalıyorsa T.C. Vatandaşının noterden taahhütname (vereceği adresin genel sağlık koşullarına uygun olması)</p> <p>8-Yabancı uyruklu şahıs otelde kalıyorsa Rezervasyon Belgesi(vereceği adresin genel sağlık koşullarına uygun olması)</p> <p>9-18 yaşından küçükler için yurtdışında bulunan anne/babası veya yasal temsilcisinin vereceği muvafakatname ile muvafakatnamede belirtilmek kaydı ile Türkiye'deki gerçek ya da tüzel kişiler tarafından verilecek taahhütname</p> <p>10- İstenildiği Takdirde (Şüphe Oluşursa) Yabancı'nın ait Olduğu Ülke Makamlarından Adli Sicil Kaydı</p> <p>11-Genel Sağlık sigortası (Sigorta Poliçesinde: "İşbu Poliçe 10/05/2016 Tarih ve 16 Sayılı İkamet İzni Taleplerinde Yaptırılacak Özel Sağlık Sigortalarına İlişkin Genelge'de Belirlenen Asgari Teminat Yapısını Kapsamaktadır" ibaresi olmayan poliçeler kabul edilmeyecektir. )</p> <p>12-E-İkamet başvuru formunda belirtilen İkamet İzin Harcı ile İkamet İzni Kart bedelleri Vergi Dairesine yatırılır.</p>	Aynı gün içerisinde müracaatlar alınarak sisteme veri girişi yapılmaktadır. Yabancılara ait İkamet İzni Göç İdaresi Genel Müdürlüğü tarafından adreslerine gönderilmektedir.

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
2	AİLE İKAMET İZİNİ	<p>1- Göç İdaresi Genel Müdürlüğünün www.goc.gov.tr adresli internet sayfasında bulunan "e-ikamet" butonuna tıklanıldığında açılan pencerede ikamet iznini uzatmak istiyorum istiyorum butonundan müracaat edilecek ve müracaat tamamlandıktan sonra randevu alınarak Müracaat formu yazdırılacaktır. (NOT: Müracaat formu yazdırılmadığı sürece randevu alınmış sayılmamaktadır.)</p> <p>2- Evlilik Cüzdanı ve Fotokopisi</p> <p>3- Adres kayıt sistemine kayıtlı olduğuna dair belge (nüfus müdürlüklerinden)</p> <p>4- T.C. Vatandaşının Adli Sicil kaydı (Kaşeli, imzalı)</p> <p>5- 4 adet vesikalık fotoğraf</p> <p>6- Pasaportun aslı</p> <p>7- Pasaportun fotokopisi (Resimli sayfa, son girişi gösteren sayfa, geçerlilik sürelerini gösteren sayfa.)</p> <p>8-T.C.vatandaşı eşin 2 adet fotoğrafı</p> <p>9- T.C. vatandaşı eşin nüfus cüzdanının aslı ve fotokopisi (Evli Yazacak)</p> <p>10- Gelir belgesi (Bakmakla Yükümlü Olduğu Kişi Başına Düşen Asgari Miktar Asgari Ücretin 3/1 'inden az olamaz)</p> <p>11-Genel Sağlık sigortası (Sigorta Poliçesinde: "İşbu Poliçe 10/05/2016 Tarih ve 16 Sayılı İkamet İzni Taleplerinde Yaptırılacak Özel Sağlık Sigortalarına İlişkin Genelge'deBelirlenen Asgari Teminat Yapısını Kapsamaktadır" ibaresi olmayan poliçeler kabul edilmeyecektir. )</p> <p>12- E-İkamet başvuru formunda belirtilen İkamet İzin Harcı ile İkamet İzni Kart bedelleri Vergi Dairesine yatırılır.</p>	<p>Aynı gün içerisinde müracaatlar alınarak sisteme veri girişi yapılmaktadır.</p> <p>Yabancılara ait İkamet İzni Göç İdaresi Genel Müdürlüğütarafından adreslerine gönderilmektedir.</p>

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
		<p>1- Göç İdaresi Genel Müdürlüğünün <a href="http://www.goc.gov.tr">www.goc.gov.tr</a> adresli internet sayfasında bulunan "e-ikamet" butonuna tıklanıldığında açılan pencerede ikamet iznini uzatmak istiyorum istiyorum butonundan müracaat edilecek ve müracaat tamamlandıktan sonra randevu alınarak Müracaat formu yazdırılacaktır. (NOT: Müracaat formu yazdırılmadığı sürece randevu alınmış sayılmamaktadır.)</p> <p>2-Pasaportun aslı ve fotokopisi</p> <p>3-4 adet fotoğraf</p> <p>4-Gelir belgesi</p> <p>5- Genel Sağlık sigortası (Sigorta Poliçesinde: "İşbu Poliçe 10/05/2016 tarih ve 16 Vize ve İkamet Taleplerinde Yaptırılacak Sağlık Sigortalarına İlişkin Genelge' de Belirlenen Asgari Teminat Yapısını Kapsamaktadır" ibaresi olmayan poliçeler kabul edilmeyecektir. )</p> <p>6-Öğrenci kirada kalıyorsa noter onaylı kira kontratı, yurttta kalıyorsa yurttta kaldığına dair imzalı, mühürlü, kaşeli belge. T.C. Vatandaşı kalıyorsa T.C. Vatandaşının belirtilen adreste yanında kalacağı konusunda noter onaylı taahhütü. Yanında kalınan kişi evli ise eşinin de noter onaylı taahhütü olmalıdır.</p> <p>7-Öğrenci belgesi(İmzalı, mühürlü, kaşeli)</p> <p>8-18 yaşından küçükler için yurtdışında bulunan anne/babası veya yasal temsilcisinin vereceği muvafakatname ile muvafakatnamede belirtilmek kaydıyla türkiye' deki gerçek ya da tüzel kişiler tarafından verilecek taahhütname olmalıdır.</p> <p>9- E-İkamet başvuru formunda belirtilen İkamet İzin Harcı ile İkamet İzni Kart bedelleri Vergi Dairesine yatırılır.</p>	<p>Aynı gün içerisinde müracaatlar alınarak sisteme veri girişi yapılmaktadır. Yabancılara ait İkamet İzni Göç İdaresi Genel Müdürlüğü tarafından adreslerine gönderilmektedir.</p>
3	<b>Öğrenim Amaçlı İkamet Alacak Yabancılar</b>		

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
4	<b>Uzun Dönem İkamet Alacak Yabancılar</b>	1- Göç İdaresi Genel Müdürlüğünün www.goc.gov.tr adresli internet sayfasında bulunan "e-ikamet" butonuna tıklanıldığında açılan pencerede ikamet iznini uzatmak istiyorum istiyorum butonundan müracaat edilecek ve müracaat tamamlandıktan sonra randevu alınarak Müracaat formu yazdırılacaktır. (NOT: Müracaat formu yazdırılmadığı sürece randevu alınmış sayılmamaktadır.) 2- 4 adet vesikalık fotoğraf 3- Pasaportun aslı 4-Pasaportun fotokopisi(Resimli sayfa, son girişi gösteren sayfa, geçerlilik sürelerini gösteren sayfa.)	Aynı gün içerisinde müracaatlar alınarak sisteme veri girişi yapılmaktadır. Yabancılara ait İkamet İzni Göç İdaresi Genel Müdürlüğü tarafından adreslerine gönderilmektedir.
5	<b>Uluslararası Koruma Başvuru Sahibi Statüsündeki Yabancılar</b>	1-Uluslararası Koruma Başvurusu için dilekçe 2-8 adet fotoğraf, pasaport aslı ve fotokopisi (son giriş tarihi ve geçerlilik sürelerini gösterir bölümler), 3-Yabancılara ait kimlik ve nüfus cüzdan fotokopileri, 4-BMMYK ofisine kayıt belgesi, sığınma talebinde bulunan tüm şahısların müracaatta hazır edilmesi, 5-Müracaat işleminden sonra parmak izleri aldırılır, mülakatları yapılanaya kadar 1 aylık sürelerle ikamet izni verilir, mülakatından sonra 6 aylık sürelerle oturma izinleri düzenlenir.	Uluslararası Koruma Başvuru talebinde bulunan yabancıların ilk müracaatları aynı gün alınmaktadır.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Kırıkkale İl Göç İdaresi Müdürlüğü  
İsim: Mesut ERDOĞAN  
Unvan: Kırıkkale İl Göç İdaresi Müdürü  
Adres: Kırıkkale İl Göç İdaresi Müdürlüğü  
Tel:0(318) 333 10 71  
Faks:0(318) 333 10 70  
E-posta: kirikkale@goc.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri: Valilik  
İsim: Emin ALICI  
Unvan: Vali Yardımcısı  
Adres: Kırıkkale Valiliği  
Tel:0(318) 333 55 30  
Faks:0(318) 333 55 43  
E-posta: emin.alici@icisleri.gov.tr