

T.C
KIRIKKALE VALİLİĞİ
Bilgi İşlem Şube
Müdürlüğü

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	5651 Sayılı İnternet Toplu Kullanım Sağlayıcıları Hakkında Yönetmelik	1. Dilekçe (Müdürlüğümüzden temin edilebilir.) 2. İşyeri açma çalıştırma ruhsatının tasdikli fotokopisi 3. İşyeri sahibi ve sorumlu müdüre ait nüfus cüzdan fotokopisi 4. Vergi kayıt belge fotokopisi 5. Telekomünikasyon İletişim Başkanlığı tarafından onaylanan içerik filtreleme yazılım lisans sözleşme fotokopisi 6. İnternet erişim sağlayıcının sözleşme fotokopisi 7. Kamera Kayıt sistemi kurulduğuna dair belgeler 8. İlgili meslek odası kayıt belge fotokopisi (varsa) 9. Ticaret Sicil Gazetesi ilgili sayfası (şirketler için)	15 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Hüseyin AKTUĞ
Unvan : Müdür
Adres : Kırıkkale Valiliği
Tel : (318) 3335577
Faks : -
E-Posta : huseyin.aktug@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Ömer ULU
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Kırıkkale Valiliği
Tel : (318) 3335510
Faks : -
E-Posta : omer.uldu@icisleri.gov.tr